



Inspectoratul Școlar Județean Timiș
LICEUL TEHNOLOGIC " AUREL VLAICU "
Loc. LUGOJ, Str. CERNEI Nr. 42 Cod. 305500
Tel. / Fax : 0256354002 / 0256352604
E-mail : aurelvlaiculugoj@yahoo.com
www.avlaicu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr.inreg. 1738 din 08.10.2020

**RAPORT****PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI****ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

MOTTO: „Învățătura este frumusețea cea mai aleasă a omului, avere ascunsă și tăinuită; ea dă glorie și bucurie; învățătura este învățătorul învățătorilor.”(Bhartrhari)

Dezbătut în Consiliul Profesoral din data de: 07.10.2020

Validat în Consiliul de Administrație din data de : 08.10.2020

**I.CONTEXT LEGISLATIV, POLITIC-INSTITUȚIONAL, SOCIAL-
ECONOMIC, CULTURAL ȘI ECOLOGIC**

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.E.N.C.Ș nr. 5079 / 31.08.2016
- OMEN 4619 /22.09.2014 privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de

- invățământ preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare;
- OMENCȘ 4742 /10.08.2016, privind aprobarea Statutului elevului;
 - OMENCȘ 5033 /29.08.2016, privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat;
 - OMEN 4792 / 31.08.2017 , privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat 2018;
 - OSGG nr. 600 din 20.04.2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
 - OMENCȘ 3844/12.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
 - OMECI 4839 din 2004, privind criteriile specifice și metodologia de acordare a sprijinului financiar în cadrul programului național de protecție socială „ Bani de liceu,,;
 - HG 1062 DIN 2012, privind Modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional;
 - OMECTS 5547 / 06.10.2011, privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
 - OMECTS 5556 /07.10.2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare
 - O.M.Ed.C. nr.4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării;
 - Hotărârile Guvernului României referitoare la organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și a unităților școlare;
 - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 81 / 2006;
 - OMENCȘ nr. 6134 /2016 –privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar

II. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ A LICEULUI TEHNOLOGIC „AUREL VLAICU” **LUGOJ**

Pornind de la elementele care trebuie luate în considerare:

- Prioritățile și politicile la nivel național, regional și local;
- Dimensiunea actuală și cea anticipată a pieței muncii ;
- Activitățile desfășurate de alte școli și furnizorii de programe de formare profesională din Regiune;
- Performanța educațională a școlii, raportată la performanța altor școli;
- Partenerii actuali și cei potențiali

Liceul Tehnologic Aurel Vlaicu Lugoj aplică politica educațională a Ministerului privind învățământul preuniversitar. Pentru aceasta unitatea noastră școlară și-a stabilit obiectivele în concordanță cu prioritățile și strategia MEN, privind asigurarea calității și a accesului la educație.

Anul școlar 2019 -2020 este anul în care s-a continuat aplicarea prevederilor Ordinului MEEdC nr. 4889/09.08.2006 privind generalizarea instrumentelor de asigurare a calității în educație și

formare profesională la nivelul rețelei Învățământului profesional și tehnic și Legea Educației Naționale.

Tinând cont de aceste deziderate, la baza activității în școala noastră a stat asigurarea calității și eficientizarea procesului instructiv-educativ. Un rol important l-a avut planul managerial al școlii, colaborarea între școală și autoritățile locale, părinți, precum și cu ceilalți factori responsabili.

Demersul didactic a avut ca scop crearea unor valori reale care să înscrie Liceul Tehnologic „Aurel Vlaicu” Lugoj printre școlile tehnologice cu rezultate bune în județ.

ANALIZA SWOT A LICEULUI TEHNOLOGIC “AUREL VLAICU” LUGOJ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2019 -2020

PUNCTE TARI

- Profilurile și specializările școlii sunt solicitate pe piața muncii;
- Pregătirea profesională a cadrelor didactice;
- Cadre didactice cu experiență în pregătirea și calificarea forței de muncă;
- Implicarea cadrelor didactice în elaborarea de materiale didactice auxiliare, articole s.a.;
- Mobilizarea elevilor pentru participarea la concursuri, olimpiade etc;
- Interesul cadrelor didactice pentru continua perfecționare și implicare a acestora în noile curricule și metode de învățământ;
- Flexibilitate în stabilirea schemelor orare;
- Ateliere școală pentru pregătirea practică a elevilor din învățământul tehnic, precum și a unui cabinet pentru activitatea firmei de exercițiu;
- Existența a 2 laboratoare de informatică cu calculatoare , conectate la internet;
- Bursa „Bani de liceu” și „ Bursa profesională” motivează elevii pentru a-și continua studiile;
- Parteneriate cu agenți economici;
- Parteneriate cu asociații, ONG -uri, cu Primăria municipiului Lugoj, cu Poliția municipiului Lugoj , Jandarmeria;
- Participarea profesorilor în calitate de cursanți la cursurile de formare la nivel local și național;
- Management bun în contextul situațiilor economice și sociale imprevizibile;

PUNCTE SLABE

- Procentul mic de elevi care au promovat examenul de bacalaureat;
- Numărul mare de absențe nemotivate;
- Neimplicarea corespunzătoare a părinților în educarea propriilor copii;
- Existența unui număr relativ mare de cadre didactice suplinoare, ceea ce produce un anumit grad de discontinuitate a procesului de învățământ;
- Recompensele pentru activități de excepție sunt puțin stimulative, școala neavând

resursele financiare disponibile necesare;

- Dezinteresul unor cadre didactice pentru activitatea din școală, neimplicarea lor în activități suplimentare și în luarea de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor.

OPORTUNITĂȚI

- Legea Educației Naționale;
- Politica de finanțare pe bază de programe a Uniunii Europene;
- Susținerea unității școlare de către Primăria Lugoj și ISJ Timiș;
- Parteneriate cu Poliția, Jandarmeria, Direcția de sănătate publică, Biblioteca Municipală, Muzeul de Istorie și Etnografie Lugoj ș.a.;
- Interesul agenților economici (Autoliv, Honeywell, Hella, Silcom) pentru colaborare;
- Acces informațional;

AMENINȚĂRI

- Starea economică și socială modestă a majorității familiilor din care provin elevii determină o slabă preocupare pentru progresul școlar și pentru nevoile de dezvoltare ale elevilor;
- Prejudecățile familiilor privind oportunitățile reale de angajare a absolvenților, alegerea meseriei după criterii subiective și / sau sentimentale;
- Nivelul de trai scăzut determină elevii ciclului superior al liceului, să abandoneze școala pentru a se încadra în câmpul muncii, pentru a sprijini material familia;
- Interesul scăzut al absolvenților de învățământ superior de a urma o carieră didactică în învățământul preuniversitar;
- Risc de abandon școlar – pentru că aproximativ jumătate dintre elevii noștri provin din mediul rural și fac naveta zilnic pentru a veni la școală, uneori de la distanțe de peste 30 km, iar banii de naveta sunt decontați cu mare întârziere, în procent de 30% din valoarea abonamentului. Trebuie menționat faptul ca unele firme de transport practică un preț incorect, deoarece pentru o distanță de 27 Km valoarea este de 300 lei; pentru 24 Km valoarea abonamentului este 200 lei; pentru 36 Km valoarea abonamentului este 340 lei, pentru 41 Km valoarea abonamentului este 99 lei.

III. MANAGEMENT ȘCOLAR

Obiectivele propuse în domeniul **management școlar**, conform **planului managerial** pentru anul școlar 2019 -2020 au fost:

- 1 Monitorizarea realizării planului de acțiune al școlii;
2. Asigurarea asistentei manageriale și de specialitate prin asistențe la orele de curs;
3. Elaborarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2019 -2020;
4. Optimizarea folosirii resurselor umane, materiale și financiare în vederea atingerii scopurilor educaționale stabilite
5. Transmiterea operativă a tuturor actelor normative specifice emise de M.E.N., de I.S.J Timiș. și urmărirea respectării prevederilor legale în toate domeniile și acțiunile școlare;
6. Consilierea personalului didactic în vederea implementării corecte a modificărilor legislative recente.

Obiectivele propuse prin **planul managerial** al anului **școlar 2019 – 2020**, s-au realizat după cum urmează:

La nivelul unității de învățământ au fost elaborate documente care conțin clar definite misiunea, obiectivele și politica în ceea ce privește creșterea eficienței exercitării funcției manageriale, după cum urmează:

- Au fost elaborate rapoartele de activitate anuală, ale catedrelor, comisiilor existente în cadrul școlii și raportul de activitate pe anul școlar precedent, la nivelul unității școlare; aceste rapoarte au fost dezbătute și aprobate în consiliul profesoral;
- La nivel de școală a fost numit consilierul pentru programe și proiecte educative, în persoana dlui profesor Rotariu Sebastian;
- A fost realizată planificarea ședințelor Consiliului de administrație, a Consiliului profesoral și planurile de muncă ale catedrelor;
- A fost elaborat și înmănat șefilor de catedră opisul privind dosarele de evidență a activității acestora;

În general, stilul de conducere la nivelul unității de învățământ se dorește a fi participativ, prin implicare sau delegare de sarcini. Pentru atingerea acestui obiectiv au fost desfășurate următoarele activități:

- Au fost stabilite comisiile și grupurile de lucru din cadrul școlii și atribuțiile acestora;
- Au fost stabilite atribuțiile membrilor CA;
- S-a stabilit componența catedrelor și desemnarea șefilor de catedră;

Pe parcursul anului școlar s-a promovat un sistem de management al calității. Pentru realizarea acestui obiectiv a fost stabilită structura organizatorică și definite responsabilitățile în vederea implementării managementului calității, prin următoarele activități:

- A fost elaborat regulamentul intern al unității;
- A fost elaborat regulamentul de organizare și funcționare a liceului;
- A fost elaborat regulamentul de funcționare a CEAC;
- Au fost monitorizate în permanență respectarea standardelor de calitate, conform prevederilor legale;

De asemenea s-a asigurat protecția și securitatea personalului angajat, fiind luate măsuri privind siguranța și sănătatea resurselor umane, după cum urmează:

- A fost numită comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență
- Periodic s-a efectuat instructajul elevilor și personalului, conform proceselor verbale de instruire;
- Membrii Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, s-au întrunit ori de câte ori a fost necesar și s-au analizat aspecte legate de violență și indisciplină. La aceste întâlniri au participat, alături de membrii comisiei, elevii însoțiți de părinți, diriginții claselor, precum și colegi ai elevilor și alți angajați ai școlii.

Inspecția școlară ca principală formă de îndrumare, control și evaluare a unității de învățământ și a cadrelor didactice realizată de inspectorii ai Inspectoratului Școlar Județean Timis, a avut în vedere activitatea de ansamblu a unității școlare. Au fost realizate controale tematice care au urmărit:

- Tematica nr.14545 din 07.11.2019 – Evaluarea calitatii managementului unitatilor de invatamant preuniversitar de stat din judetul Timis -18.11.2019
- Tematica nr. 4635 din 17.06.2020 – Verificarea modului în care unitatile de invatamant se pregatesc pentru organizarea si desfasurarea Examenului de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2020, in centrele de examen si centrele zonale de evaluare din judetul Timis, in contextul respectarii masurilor de prevenire a imbolnavirilor cu SARS –COV 2
- În urma inspecțiilor tematice nu s-au constatat deficiențe majore.
- In perioada 24- 25.10.2019 scoala noastra a fost vizitata de evaluatorii ARACIP(evaluare externa periodica) in vederea atestarii nivelului calitatii serviciilor educationale (liceal si profesional)
- Tot in perioada 24-25.10.2020 a avut loc vizita de evaluare in vederea autorizarii provizorii a calificarilor profesionale: mecanic agricol, operator la masini cu comanda numerica si electromecanic utilaje si instalatii in industrie .

Membrii comisiei CEAC au desfășurat următoarele activități :

- Au întocmit la termen rapoartele interne periodice și raportul de autoevaluare pentru anul școlar 2019-2020;
- Au elaborat instrumente de evaluare internă;
- Au monitorizat modul în care s-au efectuat asistențele de șefii de catedră;

Pentru asigurarea calității, la nivelul tuturor catedrelor au fost preocupări, pentru îndeplinirea acestui deziderat prin:

- Participarea cadrelor didactice la consfăturile pe zonă organizate de Inspectoratul școlar, precum și la activitățile metodice;
- Organizarea catedrelor în vederea unei bune cunoașteri a programelor și cerințelor MEN în conformitate cu modificările din învățământul românesc;
- S-au întocmit la timp documentele școlare pe catedre conform metodologiei MEN;
- Au fost aplicate teste inițiale și verificări la majoritatea disciplinelor;
- S-au stabilit temele de proiect pentru certificarea competențelor profesionale , nivel 4 și s-au selectat temele pentru examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 3;

- Au fost inițiate programe de pregătire cu anii terminali ;
- Profesorii au folosit material didactic și mijloace de învățământ moderne și eficiente ceea ce a dus la creșterea calității orelor.
- S-au efectuat asistențe la lecții pentru observarea procesului de predare-învățare.

În urma monitorizării activității de membrii comisiilor de lucru, s-au identificat următoarele aspecte ce trebuie îmbunătățite:

1. Respectarea legislației privind documentele școlare

Multe greseli în cataloage, ceea ce impune mai mare atenție la trecerea notelor și la încheierea mediilor la module.

2. Elaborarea documentelor de proiectare didactică (prezentarea planificărilor cu intarziere), iar unii colegi nu au prezentat planificările: Toth Zoltan , Joldeș Viorel;

3. Comunicare deficientă între școală – elev – părinte - un număr foarte mic de parinti au fost receptivi la solicitările venite din partea diriginților

IV. RESURSE UMANE

Obiectivele propuse în domeniul **resurselor umane**, conform **planului managerial** pentru anul școlar 2019 -2020 au fost:

1. Asigurarea cunoașterii ordinelor, metodologiilor și a celorlalte acte normative, privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar;
2. Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității și eficientizarea activității;
3. Asigurarea accesului la formarea continuă și perfecționarea cadrelor didactice: (grade didactice, formare continua obligatorie, formări prin CCD, mentorat, educație permanentă, formări prin proiecte comunitare);
4. Sprijinirea cadrelor didactice în vederea accesului la proiecte cu finanțare externă;
5. Sprijinirea participării personalului înscris la proiectele de formare județene / interregionale POSDRU;
6. Îmbunătățirea activității comisiilor, consiliului profesoral, de administrație, consiliului elevilor;
7. Creșterea calității resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale propuse și asigurarea calității.

Pentru anul școlar 2019- 2020 planul de școlarizare a fost realizat în proporție de 100 %, la clasa a IX-a liceu zi realizându-se 1 clasă din 1 propusa, la școala profesională 4 clase din 3 propuse iar la liceu seral cl. a IX-a o clasă din una propusă , iar în clasa . a XI-a două clase din 2 propuse.

În urma mobilității elevilor din 711 înscriși la începutul anului școlar 2019 -2020, au rămas la sfârșitul anului școlar 603 elevi.

STATISTICA SITUAȚIEI ȘCOLARE ÎN ANUL 2019-1020

Clasa	Elevi înscrși la începutul anului șc	Veniti	Plecați	Aban-don	Exma-tricu-lați	Repe-tenți	Promo-vați	Rămași sf. an șc.
ZI	167	1	2	2	10	9	145	145
IX	28		1	1			26	26
X	52	1		1		5	47	47
XI	47		1		10		36	36
XII	40					4	36	36
SERAL	288					58	230	230
IX	32					16	16	16
X	33					5	28	28
XI	92					13	79	79
XII	67					16	51	51
XIII	64					8	56	56
SC.PROF	256		7	10		11	228	228
IX	114		7	4		6	97	97
X	70					3	67	67
XI	72			6		2	64	64
TOTAL	711	1	8	12	10	78	603	603

Dintr-un număr de 711. de elevi înscriși la începutul anului școlar au **promovat.603** elevi (**84,81 %**), **78** elevi (**10,97 %**) au rămas repetenți și **12** elevi au abandonat școala.

Clasa	Elevi înscriși	Promovați pe medii						Prom Bac	Comp. prof.	Absente	Motivate
		5-6	6-7	7-8	8-9	9	10				
ZI	167									14 530	8301
IX	28		4	16	6					1966	1168
X	52	1	11	23	10	2				5479	3496
XI	47	1	7	16	7	5				3949	1692
XII	40		3	11	11	11		4	36	3136	1945
SERAL	288									9460	2661
IX	32		14	2						1536	479
X	33	5	14	9						747	342
XI	92	3	44	25	7					1471	821
XII	67	15	23	13						2659	458
XIII	64	3	35	15	2	1			57	3047	561

SC.PROF	256									26949	9200
IX	114	22	42	26	7					17623	7054
X	70	5	36	26	1					4883	1722
XI	72	5	27	23	9				61	4443	424

Pe parcursul anului școlar s-a încercat centrarea demersului educațional pe elev și menținerea rezultatelor școlare la un nivel ridicat . Pentru realizarea obiectivului menționăm următoarele activități care s-au desfășurat:

- Elaborarea orarului la începutul anului școlar;
- Actualizarea bazei de date a elevilor;
- Aplicarea testelor inițiale și analiza rezultatelor acestora;
- 80 % dintre profesori au folosit și actualizat metodele /resursele/ sarcinile de predare, în cadrul procesului instructiv educativ;
- Spațiile, clădirile și echipamentele au fost accesibile tuturor grupurilor de elevi.

REZULTATE OBTINUTE DE ELEVI LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

- 1.Premiul I, F.E "BLIZ PARTY"S.R.L.-SECTIUNEA SITE- Târgul Regional al Firmelor de Exercițiu, Ediția VII. LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC „NICOLAE IORGA” PAȘCANI
- 2.Mențiune, F.E "BLIZ PARTY"S.R.L.-SECTIUNEA SPOT PUBLICITAR- Târgul Regional al Firmelor de Exercițiu, Ediția VII. LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC „NICOLAE IORGA” PAȘCANI
3. Mențiune, F.E "RELUG"S.R.L.-SECTIUNEA PPT- Târgul Regional al Firmelor de Exercițiu, Ediția VII. LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC „NICOLAE IORGA” PAȘCANI
4. Premiul III , F.E "RELUG"S.R.L.-SECTIUNEA –Materiale publicitare- Târgul Regional al Firmelor de Exercițiu, Ediția VII, LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC „NICOLAE IORGA” PAȘCANI
5. Premiul III, F.E "BLIZ PARTY"S.R.L.-SECTIUNEA SPOT PUBLICITAR- Târgul Regional al Firmelor de Exercițiu, Ediția VI, LICEUL DE TURISM SI ALIMENTATIE „DUMITRU MOTOC,, GALAȚI.
6. Premiul III, F.E " RELUG "S.R.L.-SECTIUNEA – CEA MAI BUNA PREZENTARE MULTIMEDIA- Târgul Regional al Firmelor de Exercițiu, Ediția VI, LICEUL DE TURISM SI ALIMENTATIE „DUMITRU MOTOC,, GALAȚI
- 7.Premiul II, eleva Novac Claudia Nicoleta, cls.XI A, Concursul Interjudețean „Stefan cel Mare,,-Liceul Teoretic „Emil Racoviță ,, Vaslui.

OLIMPIADA TEHNICĂ JUDEȚEANĂ MECANICĂ clasa a XII -a

- ROȘU DANIEL MĂDĂLIN-PREMIUL I - prof. Stan Petru și Gheleşian Silvia
- NICOLA EDUARD LAURENȚIU-PREMIUL II - prof. Stan Petru și Gheleşian Silvia

OLIMPIADA TEHNICĂ JUDEȚEANĂ MECANICĂ clasa a XI – a

- IORGOVAN ADELIN – PREMIUL I - prof. Stan Petru și Gheleşian Silvia

* **CONCURSURI SPORTIVE** – premiile obținute de elevii liceului în anul școlar 2019 -2020 sunt:

- **SUCLEA IONUT - Component lot national juniori lupte libere**
Locul I -Campionat national J2
Locul I –Campionat national scolar
- **Etapa zonala**
Locul III – Echipa de fotbal
Locul III – Echipa de baschet

Promovabilitate la examenul de bacalaureat și competențe profesionale

În ceea ce privește promovabilitatea la examenul de bacalaureat și competențe profesionale nivel 3 și 4, au fost luate o serie de măsuri, precum:

- Pregătirea suplimentară a elevilor, în vederea susținerii examenului de bacalaureat;
- Monitorizarea prezenței acestora la orele de pregătire suplimentară ;
- Organizarea și desfășurarea simulării examenului de bacalaureat;
- Repatizarea temelor de proiect în vederea susținerii examenului de competențe profesionale și pregătirea acestora

Date statistice asociate analizei rezultatelor la examenul de bacalaureat 2020:

Sesiunea	Înscriși	Prezenți	Promovați	Procent de promovabilitate
Iunie -iulie	73	56	9	16.07 %
August - septembrie	49	32	4	12,5 %

- **Promovabilitatea** generală la Examenul de Bacalaureat 2020 a fost de 16.07 %, ceea ce reprezintă o scădere față de anul anterior (28.57 %)

▪ Examen de certificare competențe profesionale 2020

	Înscriși	Prezenți	Admiși	Procent de promovabilitate
Nivel 3	61	61	61	100%
Nivel 4	98	98	98	100%

Pentru asigurare orientării școlare și profesionale a elevilor, s-au realizat următoarele activități

- Activități de promovare a imaginii școlii și a ofertei școlare, - prin distribuirea unui videoclip cu specializarile liceului și dotarea acestuia;
- Participarea la Târgul liceelor organizat online;
- Organizarea „Săptămânii meseriilor” - online;
- Distribuirea de materiale informative, privind oferta școlară în mass-media.
- Organizarea „Ziua portilor deschise” în data de 19.11.2019 cu ocazia împlinirii a 29 de ani de la înființarea liceului

Urmărirea respectării regulamentului de organizare și funcționare și a ROFUIP, s-a realizat prin:

- Actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare, în conformitate cu ROFUIP, și aprobarea în C.A;
- Prelucrarea Regulamentului de organizare și funcționare elevilor și cadrelor didactice;
- Monitorizarea permanentă a Regulamentului de organizare și funcționare.

În domeniul personalului, s-au urmărit următoarele obiective:

Încadrarea corectă cu personal didactic, conform prevederilor legale în vigoare, conform centralizatoarelor pe specialități

Numărul cadrelor didactice la sfârșitul anului școlar 2019- 2020

PROFESORI TITULARI	36
PROFESORI SUPLINITORI	18

Structura gradelor didactice în anul școlar

Grad didactic I	- 30
Grad didactic II	- 9
Definitivat	- 10

Debutanți - 4
 Prof. doctor - 1

Personal didactic auxiliar și nedidactic la sfârșitul anului școlar 2019- 2020

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR -	6
PERSONAL NEDIDACTIC -	11

Pe parcursul anului școlar procesului instructiv educativ s-a deesfășurat la un nivel calitativ ridicat

- În acest sens a fost întocmită planificarea asistențelor la ore, atât la nivel de director cât și în cadrul comisiei CEAC;
- S-au realizat și valorificat rezultatele asistenței la ore și au fost promovate exemple de bună practică;
- A fost actualizată fișa de evaluare a cadrelor didactice și s-a efectuat evaluarea acestora la sfârșitul anului școlar 2019 -2020.

Asigurarea accesului la formarea continuă și perfecționare a cadrelor didactice:

- În anul școlar 2019 – 2020, un număr de cadre didactice au participat la cursuri de formare continuă, (organizate de CCD Timiș și alte instituții), la simpozioane naționale și internaționale, precum și la mobilități Erasmus +, după cum urmează:
1. **Prof.Gheleșian Silvia** a participat la următoarele mobilități Erasmus +:
 - În perioada 22.10.2019-09.11.2019 a participat la Programul Erasmus BUS- Building Up Skills ", ID proiect 2018-1-TR01-KA202-058241- in Malta cu un grup de 5 elevi, fiind a 3 mobilitate
 - In perioada 27-31 ian 2020 Ribadeo, a participat la Programul Erasmus + Inclusion and employability through electric vehicles technology, ID proiect 2019-1-ES01-KA202-064075 – in Ribadeo – Spania, fiind a 3 mobilitate.
 2. **Profesorii Dragan Marcel, Comsa Cosmin, Budescu Anemaria si Bonca – Dragan Radu –Petru** au participat cu un grup de 6 elevi in perioada 17.11.2019 – 23.11.2019 Karditsas , I- Grecia , la prima mobilitate a proiectului „ Grow All Together, Be a Chain”, ID 2019-1-IT02-KA229-063374
 3. Profesorii **Atanasiu Dardu si Ghelesian Petru** au participat in perioara 20.01.2020 -21.01.2020 Eskisehir- Turcia la prima mobilitate a proiectului „3D PRINT

TRAINING MODULES FOR ELECTRIC-ELECTRONIC TEACHERS IN VOCATIONAL HIGH SCHOOLS”, ID 2019-1-TR01-KA202-074333

4. Profesorii **Atanasiu Dardu si Ghelesian Petru** au participat in perioada 05.11.2019 -08.11.2019 Zagreb , in perioada 08.12.2019 -14.12.2020 Lisabona si in perioada 27.01.2020 – 31.12.2020 Ribadeo la prima, a doua si a treia mobilitate a proiectului „**Inclusion and employability through electric vehicles technology**”, ID proiect **2019-1-ES01-KA202-064075**.
5. Profesorii **Carebia Liliana si Vega Stelian** impreuna cu 5 elevi au participat in perioada 23.02.2020 -29.02.2020 -Gorzow –Polonia la prima mobilitate a proiectului „**Recognize yourself in he or she, who are not like you and me**”, ID **2019-1-PL01-KA229-064893_1**.

De asemenea profesorii liceului nostru au participat si la o serie de cursuri de perfectionare, dupa cum urmeaza:

1. Gruber Alin, Pretorian Cosmina, Guna Andreea, Ghelesian Mihaela, Cioara Nicoleta, Rotariu Sebastian, Constantinescu Carmen, Stan Petru, Budescu Anemaria, Ciplean Monica – Marian, Cranga Natalia, Kristof Ioan, Toth Zoltan, Atanasiu Dardu, Pop Marcela , Vrudnik Adrian, au participat la cursul de perfectionare „ **Comunicare si interactivitate in procesul de predare –invatare**” – 10 credite profesionale transferabile;
2. **Ghelesian Mihaela – Silvia, Pretorian Cosmina, Dinca Dorina, Constantinescu Carmen** , au participat la cursul de perfectionare „**Managementul implementarii si dezvoltarii sistemului de control managerial intern in unitatile subordonate Ministerului Educatiei Nationale**” -25 credite profesionale transferabile;

De asemenea dna **prof Bologa Steluta**, a participat la urmatoarele simpozioane:

- MASA ROTUNDĂ INTERNAȚIONALĂ „SĂNĂTATE ȘI SECURITATE LA LOCUL DE MUNCĂ”-lucrare cu tema „ Managementul sănătății și securității ocupaționale în unitățile școlare,,
- SIMPOZIONUL NAȚIONAL PERFORMANȚĂ ȘI PRESTIGIU ÎN EDUCAȚIE, TRANSDISCIPLINARITATE, CREATIVITATE,, - lucrare cu tema „Rolul strategiilor interactive în cadrul procesului instructiv-educativ,,
- Revista „Dialoguri didactice,, - EDUCAȚIA NONFORMALĂ – O ALTFEL DE EDUCAȚIE.

Dna profesoara **Ciurescu Rodica** a participat la Simozionul National „EDUCATIE PRIN SPORT SI PENTRU SPORT” cu titlul lucrarii „Pro educatie prin miscare”

Acestă situație reflectă interesul profesorilor pentru activitățile de formare și perfecționare menite să îmbunătățească procesul instructiv-educative din unitatea noastră școlară.

În anul școlar 2019– 2020 , o serie de **cadre didactice** au susținut inspecții pentru obținerea gradelor didactice, după cum urmează:

- Inspecție curentă 2 pentru acordarea gradului didactic I – 31.01.2020 –prof. Budescu Anemaria -Monica
- Inspecție curentă 1 pentru acordarea Definitivatului in invatamant – 10.02.2020– prof Ivascu Andreia;
- Inspecție specială pentru acordarea gradului didactic I – sustinerea lucrarii metodico –stiintifice pentru acodrarea gradului didactic I – 27.05.2020 - prof. Cioara Nicoleta – Elisabeta

• În anul școlar 2019-2020 **compartimentul administrativ**, a avut ca sarcină să realizeze condiții bune pentru desfășurarea activității în liceu:

- ✓ curățenia zilnică a claselor, laboratoarelor , cabinetelor și wc-urilor;
- ✓ ștergerea ferestrelor, ușilor, pereților;
- ✓ spălarea perdelelor și covoarelor;
- ✓ asigurarea curățeniei în exteriorul școlii;
- ✓ asigurarea curățeniei în ateliere;
- ✓ repararea instalațiilor și aparatelor electrice;
- ✓ repararea mobilierului școlar defect;
- ✓ igienizarea claselor;
- ✓ menținerea instalațiilor sanitare și termice în condiții bune de funcționare;
- ✓ asigurarea pazei și ordinii în incintă;
- ✓ îndepărtarea zăpezii de pe acoperiș, din curte și din jurul clădirii liceului.

În anul școlar 2019-2020 în cadrul **serviciului secretariat** s-au efectuat următoarele activități:

- ✓ pregătirea noului an școlar 2020 -2021: liceu zi, seral și învățământ profesional;
- ✓ întocmirea următoarelor situații:
- ✓ S.C. 0 început de an școlar;
- ✓ S.C. sfârșit de an școlar;
- ✓ Burse profesionale, bani de liceu;
- ✓ schema de încadrare ;
- ✓ fișa martor cu încadrarea profesorilor;
- ✓ statul de funcții pentru întreg personalul;
- ✓ contractele de muncă: cadre didactice;
- ✓ întocmirea dosarelor pentru înscrierea la grade;
- ✓ situații de sfârșit de semestrul I, II și an școlar ;
- ✓ pregătirea actelor pentru examene de certificare competente profesionale nivel 3 și 4
- ✓ pregatirea actelor pentru examenele de Bacalaureat 2020;
- ✓ pregatirea documentelor pentru admiterea în învățământul liceal și profesional;
- ✓ S-au întocmit numeroase situații statistice solicitate de ISJ Timiș.

V. CURRICULUM

Obiectivele propuse pentru domeniul curriculumului, conform **planului managerial** pentru anul școlar 2019 -2020 au fost:

1. Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.
2. Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților, pe nivelurile de școlarizare, urmărind modificările legislative;
3. Îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare-evaluare, asigurarea șanselor egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare.
4. Promovarea activităților instructiv-educative bazate pe metode activ-participative, pe demersuri educaționale inter - și transdisciplinare, diferențiate, stabilite conform nevoilor educaționale individuale și/sau colective ale elevilor.
5. Reconsiderarea tehnicilor de evaluare și a metodelor de examinare a performanțelor școlare.
6. Implementarea măsurilor propuse de MEN privind evaluarea inițială,
7. Personalizarea și diversificarea ofertei educaționale: corelația dintre curriculum-ul național și CDL;
8. Monitorizarea și evaluarea întregii activități, pe baza indicatorilor specifici (rata de participare, grad de cuprindere, rata de abandon, % reușită).

Pentru realizarea acestor obiective s-a întreprins prin următoarele activități:

- Au fost dezbătute la nivelul catedrelor planurile cadru, programele școlare și manualele școlare, utilizate în anul școlar în curs;
- Au fost întocmite și predate în timp util planificările calendaristice de către cadrele didactice și a fost monitorizată respectarea acestora;
- Au fost întocmite și aprobate în timp util (conform calendarului) de către ISJ Timiș, CDL –rile, în concordanță cu opțiunile elevilor;
- Au fost asigurate manuale școlare gratuite pentru elevii ;
- La nivelul catedrelor au fost dezbătute standardele de evaluare și descriptorii de performanță
- Au fost stabilite instrumentele și metodele de evaluare aplicabile, la nivelul fiecărei discipline.
- La începutul semestrului I s-a realizat evaluarea inițială a elevilor și s-au întocmit programe de recuperare.

În anul școlar 2019-2020 la nivelul liceului au existat următoarele CDL –uri, după cum urmează:

- Calcul economic și completarea documentelor pentru principalele tranzacții economice-9A liceu;
- Inițiere în activități practice de comerț -9A inv. Prof;
- Identificarea și rezolvarea problemelor în domeniul electric -9B inv. Prof.
- Tranziția de la școală la locul de muncă - 9C Inv prof. si 9D inv prof.
- Utilizarea practică a instrumentelor moderne în contabilitatea primară -10 Aliceu;
- Sisteme automatizate -10 B liceu;

- Lucrări de mentenanță la mașini de cusut industriale -I -10 A inv prof;
- Aplicații de bază în mecanică – 10 B inv.prof.
- Materiale și tehnologii moderne pentru lucrări de hidroizolații și lucrări de placaje în construcții -10 C inv.prof;
- Managementul resurselor umane -11A liceu;
- Circuite electrice -11 B liceu;
- Tehnici de vânzare -11A inv prof;
- Întreținerea, diagnosticarea și repararea automobilelor -11B inv. Prof;
- Lucrări de mentenanță la mașini de cusut industriale -II -11C inv.prof;
- Finanțarea afacerii -12 A liceu;
- Asigurarea calității -12 B inv.prof.;
- Circuite electrice - 12 A, B seral;
- Managementul unităților de service auto -12 C seral

VI. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

Obiectivele propuse pentru domeniul activității extrașcolare și extracurriculare , conform planului managerial pentru anul școlar 2019 -2020 au fost:

1. Implicarea elevilor, cadrelor didactice și părinților în organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare și extrașcolare;
2. Recunoașterea activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune semnificativă a politicilor naționale și europene în acest domeniu.
3. Eficientizarea activității Comisiei pentru programe educative școlare și extrașcolare;
4. Coordonarea și organizarea proiectelor de parteneriat educațional;
5. Coordonarea și organizarea proiectelor proprii specifice pentru tineret

În vederea realizarea obiectivului privind implicarea elevilor , cadrelor didactice și părinților în organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare și extrașcolare, menționăm următoarele activitățile extrașcolare:

1. Balul bobocilor în data de 18.10.2019, activitate coordonată de prof. Rotariu Sebastian și Gună Andreea.
2. Asociația „Tineri prețioși,, a organizat o activitate dedicată efectelor pe care le au drogurile asupra sănătății tinerilor împreună cu conducerea liceului în data de 14.11.2019
3. Ziua liceului , 19.11.2019, activitate coordonată de domnii profesori Rotariu Sebastian, Gruber Alin și conducerea liceului.
4. Inițierea Firmei de exercițiu „LAV THERAPY CLINIC SRL “ – activitate desfășurată de elevii clasei a XI-a A, coordonată de doamna profesoară Carebia Liliana.
5. Activitate caritabilă de Sf. Nicolae organizată de prof. Rotariu Sebastian și Consiliul elevilor.
6. Târgul de Crăciun organizat de Asociația FOA– activitatea elevilor a fost coordonată de profesorii Rotariu Sebastian, Avramescu Crinela, Guna Andreea, Ivascu Andreia, în data de 12.12.2019,
7. În data de 15.01.2020 doamna bibliotecar Lungu Mărioara și catedra de limba română cu ocazia Zilei Culturii Naționale și ziua marelui poet Mihai

- Eminescu, au organizat o expoziție de carte și o prezentare a operei lui Mihai Eminescu
8. În data de 24 ianuarie 2019 – doamna bibliotecara Lungu Marioara și dna prof. Idrizi Emilia au organizat activitatea extrașcolară cu tema „Unirea Principatelor Române”. Obiectivul principal fiind cunoașterea personalității lui Alexandru Ioan Cuza, ca prim domn al Principatelor Unite, Moldova și Țara Românească, cât și a activității sale politice și diplomatice pentru formarea statului unitar român, realizat în 1862.
 9. Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!” s-a desfășurat în perioada 30.03.2020 – 03.04.2020, elevii au participat la activități online;
 10. În data de 24 februarie 2020 dna bibliotecara Lungu Marioara și catedra de limba română au organizat activitatea „Sfântul Valentin versus Dragobete” recital poezie de dragoste. Obiectivele activității fiind: înțelegerea compatibilității dintre laic și religios pentru aceste sărbători; respectarea sistemului de valori general – umane de conduită; definirea și înțelegerea noțiunilor de dragoste și iubire.
 11. În data de 1 Martie dna bibliotecara Lungu Marioara și profesori de la aria curriculară limba și comunicare au organizat activitatea ” Mărțișorul - simbol al primăverii”. Obiectivele activității fiind: semnificația Mărțișorului în tradiția populară; expoziție de marțsoare confecționate de elevii școlii din materiale reciclabile; Expoziție de carte la 183 ani de la nașterea marelui scriitor Ion Creangă;
 12. 09.05.2019 – Ziua Europei – activitate coordonată de Prof. Rotariu Sebastian și bibliotecar Lungu Mărioara – activitate online
 13. “1 Iunie - Ziua internațională a copilului” - activitate online.

Activitatea educativă școlară și extrașcolară desfășurată în unitatea noastră, a urmărit în principal, creșterea calității actului educativ, stimularea inițiativelor membrilor colectivului, ale elevilor, întărirea formelor de colaborare cu elevii, profesorii, inspectoratul școlar, părinții și partenerii sociali etc.

S-a urmărit descoperirea talentelor artistice, participarea la expoziții, organizarea de programe artistice, programe sportive, dezbateri pe teme de interes general etc.

Prin activitățile desfășurate s-a urmărit dezvoltarea și modelarea personalității elevilor, a comportamentului decent, respectului reciproc, a toleranței față de ceilalți.

Proiectele educaționale derulate pe parcursul anului școlar 2019 -2020, la nivelul liceului sunt:

- ✦ În data de 02.10.2018, liceul nostru a semnat Acordul de grant nr. 780 /SGL/RII pentru Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE), „ȘCOALA MEA – PAȘAPORTUL MEU PENTRU SUCCES”, având o valoare de 685 420 lei.
- ✦ Proiect Erasmus + " Erasmus BUS- Building Up Skills ", ID proiect 2018-1-TR01-KA202-058241 (2018 -2020)

- ✦ Erasmus + 2018-3-ES02-KA105-E7819699 „Europeans Growth Rough” din Villava, Huarte, Lekaroz și Pamplona, Spania (08.08.2019 - 20.08.2019).
- ✦ Erasmus + 2019-1-IT02-KA229-063374_2 KA 229 Grow all together, Be a chain
- ✦ Erasmus + 2019-1- ES01-KA202-064075 KA 202 Inclusion and Employability Through Electric Vehicles Technology
- ✦ Erasmus + 2019-1-TR01-KA202-07433 KA 202 3D print training modules for electric-electronic teachers in vocational high schools
- ✦ Erasmus + 2019-1-PL01-KA229-064893_2 KA 229 Recognize yourself in he or she, who are not like you or me

VII. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Obiectivele propuse pentru domeniul resurse materiale și financiare, conform planului managerial pentru anul școlar 2019 -2020 au fost:

1. Gestionarea eficientă a resurselor existente;
2. Continuarea demersurilor pentru începerea lucrărilor de amenajare a laboratoarelor și a atelierelor;
3. Dezvoltarea parteneriatului școală - autoritățile publice locale;
4. Depunerea de proiecte cu finanțare pentru dezvoltarea resurselor materiale (proiect de mansardare a liceului);
5. Dezvoltarea resurselor materiale în vederea eficientizării procesului educațional.

În cursul anului școlar 2019-2020, la nivelul unității de învățământ au fost întocmite toate documentele contabile și proiectul de buget pe anul 2020.

Proiectul de Buget a fost repartizat pe capitole și articole bugetare conform legii și priorităților, a fost asigurată transparența elaborării execuției bugetare, s-au prevăzut sumele necesare pentru repararea și întreținerea mobilierului, a sălilor de clasă și grupurilor sanitare, amenajarea cabinetului de geografie și a celui de limba română, achiziționarea de noi imprimante, unități PC, montarea la unele săli de geamuri termopan.

Din sumele primite de la Primăria Lugoj ca finanțare de bază și finanțare complementară, în cursul perioadei mai sus menționate s-au achiziționat materialele și obiecte de inventar necesare desfășurării activităților educative în ateliere, sala de sport, cabinete și laboratoare în suma de 74.7 mii lei, au fost achiziționate bunuri și servicii pentru funcționarea compartimentelor auxiliare (secretariat, contabilitate, administrativ, întreținere), diverse autorizări, au fost executate lucrări de întreținere, reparații, au fost achiziționate soft-urile necesare compartimentului secretariat, s-au achiziționat periferice pentru laboratoarele de informatică, încărcare tonner, servicii tehnice de calcul și echipamente ateliere; utilitățile au fost plătite integral cuantumul lor ajungând la suma de 146 mii lei pentru perioada mai sus menționată.

Ca urmare a rectificării bugetului local din noiembrie 2019 s-au primit sumele necesare pentru următoarele investiții: 2 televizoare cu touch screen 150-200 cm, sistem sonorizare în școala, amenajarea unui cabinet legislație rutieră, instalația de încălzire + tevi cupru + calorifere pentru laboratorul de construcții, schimbarea jgheburilor pentru scurgerea apei la clădirea școlii, reparația acoperișului la magazia - atelier școala, montarea de podele laminat într-o sală de clasă, toate în suma de 38,3 mii lei.

Din finanțarea complementară în primele 9 luni ale anului 2020 au fost achiziționate următoarele: mobilier cabinet geografie – 14,88 mii lei, mobilier cabinet limba română – 15,00 mii lei, un aparat pentru raschetat- 6,05 mii lei, un copiator multifuncțional și o imprimantă laser color în suma de 8,00 lei, au fost montate geamuri termopan la o clasă situată la demisol și termopane despărțitoare între o sală de clasă și sala de sport.

Naveta cadrelor didactice a fost decontată integral, 19,20 mii lei sume primite de la CL Lugoj.

Pentru biblioteca școlii s-au achiziționat cărți de specialitate în suma de 3,40 mii lei.

Pentru combaterea îmbolnăvirii cu virusul SARS-COV-2 au fost alocate sume de la CL Lugoj, până la finalul perioadei au fost consumate 5,2 mii lei constând în dezinfectanți, măști, termoscannere și benzi de marcaj.

CL Lugoj a alocat unității noastre suma de 51,5 mii lei pentru achiziționarea de dispozitive inteligente de comunicații – laptop-uri și tablete cu SIM de internet, dispozitive a căror achiziție este în curs de desfășurare.

Avizele de funcționare au fost emise conform prevederilor legale, verificările, reparațiile și autorizările la centrala termică au fost de asemenea efectuate.

Din veniturile proprii ale instituției s-a asigurat plata deplasărilor, achiziția de materiale pentru întreținere și diverse tipărituri.

Echipa managerială a liceului nostru are o preocupare permanentă pentru asigurarea unui climat adecvat desfășurării procesului instructiv-educativ, drept pentru care modernizarea și întreținerea spațiilor a fost o mare prioritate.

Liceul nostru a funcționat în două corpuri de clădire: Clădirea principală pe strada Cernei, nr. 42 și atelier școala pe strada Xenopol.

SITUAȚIA MANUALELOR ȘCOLARE

La sfârșitul anului școlar s-au recuperat manuale în proporție de 85 %, restul completându-se cu cele noi comandate și primite de la magazia ISJ Timiș.

La începutul anului școlar 2019-2020 toți elevii de la învățământul la zi, au primit manuale școlare la materiile de cultură generală iar la materiile de specialitate doar cele editate. S-au întocmit procese-verbale de predare – primire între doamna bibliotecar și dirigintii claselor de zi.

ACTIVITATE BIBLIOTECĂ

Biblioteca este cel mai bun instrument inventat de om pentru a conserva și utiliza cuceririle gândirii și creației sale. Nicăieri nu se poate forma și întreține mai cu efect gustul

pentru lectura bună, decât în atmosfera îmbietoare la citit a unei biblioteci școlare, orcât de modestă ar fi ea.

La sfârșitul anului școlar biblioteca deține un număr de **11 238** volume, iar în acest an școlar am **achiziționat** un număr **144** volume și **52** volume au fost primite ca **donatie**.

Cititorii înscriși la biblioteca școlii sunt elevi, cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ și foști elevi ai școlii noastre. Astfel încât numărul de cititori înscriși la bibliotecă este **776**.

Frecvența la bibliotecă a fost de aproximativ 35 utilizatori / zi.

Biblioteca este deschisă cititorilor conform următorului orar : luni- vineri între orele 08,00 - 16,00

Biblioteca are un calculator conectat la internet și un xerox, astfel că aici se pot întocmi și lista tot felul de situații legate de bibliotecă.

ACTIVITĂȚI ORGANIZATE DE BIBLIOTECĂ

La începutul anului școlar 2019 –2020, s- a prezentat biblioteca, și regulamentul de ordine interioară claselor a IX – a, de asemenea au fost luați în evidență elevii din clasele începătoare,

Popularizarea colecțiilor bibliotecii prin punerea la dispoziția cititorilor a listelor de titluri recent intrate în bibliotecă, prin organizarea de vitrine, standuri, expoziții de carte. Periodic s-a verificat fondul de publicații și fișele cititorilor.

Completarea caietului cu evidenta cititorilor, a frecvenței și a publicațiilor împrumutate la zi.

Activitatea bibliotecii s-a axat în aceasta perioadă în conformitate cu obiectivele stabilite în Planul anual de activitate al bibliotecii

Am participat la activități în afara școlii, activități specifice bibliotecii ;

Întreaga activitate financiar contabilă a fost realizată sub îndrumarea și controlul direcțiunii și a Consiliului de administrație.

DEFICIENȚE ȘI PROBLEME DE PATRIMONIU

- Clădirea de pe str. Cernei nr. 42 trebuie reamenajată: schimbarea acoperișului, realizarea hidroizolației la clădire, schimbat mobilierul în sălile de clasă, zugrăvirea fațadei clădirii.
- Atelierele școală de pe str. Xenopol, care ne- au fost atribuite în folosință gratuită pentru 49 de ani mai necesită investiții, pentru amenajarea atelierului de lacătuserie, de asemenea trebuie zugrăvită fațada atelierului și amenajată curtea.

BURSE ȘCOLARE

Bani de liceu	3
Bursă profesională	245

VIII. RELATII COMUNITARE SI DE PARTENERIAT

Obiectivele propuse pentru **domeniul relații comunitare și de parteneriat**, conform **planului managerial** pentru anul școlar 2019 -2020 au fost:

1. Consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale: Primăria și Consiliul Local Lugoj , Poliția, Jandarmeria, ISU, ONG-uri, Asociația Părinților, sindicat, în vederea asigurării unui mediu școlar atractiv, sigur și funcțional.
2. Crearea condițiilor necesare în vederea creșterii implicării comunității locale în viața liceului;
3. Asigurarea transparenței în ceea ce privește activitatea Liceului Tehnologic „ Aurel Vlaicu” Lugoj și conturarea unei imagini pozitive a instituției în urma relației cu comunitatea locală;
4. Participarea la manifestări pentru prezentarea Ofertei Educaționale a liceului;
5. Promovarea imaginii Liceului Tehnologic „Aurel Vlaicu” Lugoj prin marketing instituțional și educațional

PARTENERIATUL CU SINDICATELE - în cadrul școlii funcționează ca sindicate reprezentative:

- Organizațiile sindicale afiliate la “Spiru Haret” (majoritar) și F.E.N.
- Reprezentanții organizațiilor de sindicat participă la:
- Sedințele Consiliului de Administrație
 - Întrunile Comisiei de evaluare și asigurare a calității
 - Concursuri pentru ocuparea posturilor vacante.

PARTENERIATUL CU PĂRINȚII ȘI CU CONSILIUL ELEVILOR

Conducerea școlii a realizat un parteneriat eficient cu Comitetul de Parinti din școală. În cadrul activitatilor comune s-au stabilit programe unde s-a impletit efortul părinților cu cel al conducerii pentru obtinerea unui invatamant modern și eficient. Astfel:

- S-a urmărit creșterea gradului de securitate al elevilor, precum și al patrimoniului școlii.
 - Parintii s-au implicat în organizarea unor activitati precum Balul Bobocilor, 1 Iunie.
- Consultarea cu parintii pe probleme specifice școlii și elevilor s-a realizat și în cadrul unor comisii și consilii unde acestia sunt membrii permanenti: Consiliul de Administratie, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calitatii ș.a.
- De asemenea, un rol important l-a avut și Consiliul elevilor, care s-a implicat în activitățile educative menționate.

În anul școlar 2019-2020 Liceul Tehnologic „Aurel Vlaicu” din Lugoj a încheiat parteneriate cu:

- Acord de parteneriat nr.1869/01.10.2019-Colegiul Tehnic „Al.Papiu Ilarian „Zalau;
- Acord de parteneriat nr.1867/03.10.2019-Colegiul Economic„Râmnicu Vâlcea,,
- Protocol de parteneriat nr.132/21001.2020 –Liceul de Turism și Alimentatie „Dumitru Motoc,,Galați;
- Acord de parteneriat nr.37/10.01.2020-Liceul Teoretic „Emil Racoviță,, Vashui;

- Acord de parteneriat 447 / 05.03.2020 – Liceul Teoretic „Traian Vuia „, Faget;
- Acord de parteneriat 2181 /31.10.2019 –Centrul Școlar pentru Educatie Incluziva,, Alexandru Rosca,, Lugoj
- Acord de parteneriat 2087 / 21.10.2019 – Fundatia Estera Timisoara;
- Acord de parteneriat 1830 /26.09.2019 – Liceul Tehnologic „ Petre S. Aurelian” Slatina;
- Acord de parteneriat 393 din 27.02.2020 –Asociatia profesorilor Economisti Targu Frumos – Iasi

PARTENERIATUL CU COMUNITATEA LOCALĂ

Colaborarea școlii cu administrația locală a vizat, ca prim obiectiv, asigurarea finanțării cheltuielilor curente și de capital a unității de învățământ de la bugetul Consiliului Local al Municipiului Lugoj.

Administrația Locală a sprijinit acordarea burselor sociale ale elevilor care provin din familii defavorizate, precum și bursele municipale.

Efectele parteneriatului cu comunitatea locală sunt de natură să asigure performanțe școlare crescute, accesul deschis spre informație și comunicare, dezvoltarea personală atât a copiilor cât și a adulților implicați.

Pornind de la aceste considerente, una din direcțiile majore de acțiune ale școlii a constituit-o dezvoltarea și extinderea relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală, prin cultivarea unei relații deschise și facilitarea accesului acesteia la informațiile cu caracter public, prin aducerea la cunoștință a părinților-elevilor-membrilor comunității a problemelor cu care se confruntă școala azi, inclusiv solicitarea sprijinului partenerilor locali în soluționarea acestora. Informarea părinților, elevilor, membrilor comunități s-a realizat prin folosirea unor metode care s-au dovedit a fi eficiente:

- afișarea informațiilor cu caracter public pe avizierul școlii și popularizarea acestuia în rândul elevilor, cadrelor didactice, membrilor comunității;
- publicarea informațiilor cu caracter public în ziarele locale.

Consiliul Local s-a implicat și prin susținerea financiară a unor activități extracurriculare, concursuri sportive și cultural-artistice organizate în anul școlar 2019-2020

PARTENERIATE PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ

În vederea instruirii practice a elevilor cu calificările: „ Tehnician în activitati economice”, „Tehnician electrotehnist”, „ Tehnician mecatronist”, „Tehnician mecanic pentru intretinere și reparatii” „Tehnician în instalatii electrice”, Tehnician operator tehnică de calcul,, Tehnician transporturi, comerciant vânzător, recepționar distribuitor, mecanic auto, mecanic utilaje și instalații în industrie, zidar pietrar tencuitor, confectioner produse electrotehnice- școala a inițiat discuții pentru instruirea practică a elevilor cu următorii agenți economici:

- SC Autoliv Lugoj;
- S.C.Silcom Lugoj;
- SC. Ponderal Comerț ;
- S.C. Wibiral SRL;

- SC Davido SRL;
- SC. Agromec SRL
- S.C. Ionvioagro SRL;
- SC Auto Lugojana SA;
- SC Bușu Cospic SRL;
- SC Văcariu Service SRL;
- SC.Welcar SRL;
- SC Semida SRL;
- SC LA Marg SRL;
- LC Electronic SRL;
- SC Electrologus SRL;
- SC Witext SA;
- PFA Lelescu Miron;
- SC Bărbulescu SA;
- SC STRakmotors SRL;
- SC Pitstop M &M SRL;
- I.I. Paloș Adrian;
- SC Zeco Tradin SRL;
- PF Calbăr și fiii;
- SC TA Adelfia Alex & David SRL;
- SC Agro Brancu SRL;
- SC Opriș SRL;
- SC Helysav Development SRL;
- SC Valman Construct SRL;
- SC Construct SRL;
- SC PROFI ROM FOOD SRL
- SC LA MARG SRL
- SC CARGUS SRL
- SC BIERMAN DESING SRL
- PFA Lupulescu Caius
- PFA Cauni Vasile
- SC Lihoni SRL
- SC Cen Trans SRL
- S.C. Agricov RD SRL
- SC Sorindeea SRL

În urma discuțiilor cu agenții economici, au fost realizate convențiile cadru privind efectuarea stagiului de pregătire practică în întreprindere.

IX. CONCLUZII

Putem arăta că obiectivele propuse în planul managerial pentru anul școlar 2019 – 2020 , au fost realizate în proporție de 84%.

PUNCTE FORTE

- ❖ Școala asigură material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, manuale, ghiduri, îndrumătoare);
- ❖ Unitatea școlară dispune de cadre didactice competente, care acordă o atenție sporită activităților de perfecționare;
- ❖ Sunt asigurate condiții igienico-sanitare bune pentru desfășurarea procesului instructiv educativ;
- ❖ Școala a avut o bună colaborare cu ISj Timis, cu CL Lugoj precum și cu comunitatea locală;
- ❖ De la începutul anului școlar conducerea liceului și Consiliul local au depus eforturi pentru obținerea fondurilor necesare funcționării școlii în bune condiții;
- ❖ Profesorii școlii s-au preocupat de creșterea calității actului educativ;
- ❖ Elevii liceului au răspuns la cerințele școlii și s-au implicat în organizarea activităților;
- ❖ A existat o bună colaborare între conducerea școlii, Consiliul Reprezentativ al Părinților și Consiliul Elevilor.

ASPECTE CE TREBUIE ÎMBUNĂTĂTITE

În urma analizei realizate se constata că situația la învățatură a elevilor nu se ridică la nivelul așteptărilor și eforturilor depuse de majoritatea cadrelor didactice. Acest fapt se datorează lipsei de motivație a acestora, slabei implicări a părinților în actul educativ și numărului foarte mare de elevi navetiști (aproximativ jumătate dintre elevii liceului).

Pentru remedierea situației se impune

- ❖ Monitorizarea mai strictă a abaterilor disciplinare ale elevilor;
- ❖ Reducerea abandonului școlar;
- ❖ Monitorizarea frecvenței;
- ❖ Implicarea părinților și a diriginților în vederea reducerii absenteismului în rândul elevilor.

MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2021 - 2021

- ❖ Creșterea nivelului de pregătire al elevilor;
- ❖ Existența unei concordanțe între evaluarea internă și evaluarea externă;
- ❖ Realizarea de lecții cu caracter activ-participativ și promovarea experiențelor dobândite cu acest prilej;
- ❖ Crearea unei atmosfere de respect reciproc și de respect al muncii sub toate formele ei;
- ❖ Crearea unei legături cât mai strânse cu familiile, prin profesorii diriginți;
- ❖ Găsirea unor metode cât mai eficiente pentru prevenirea abandonului școlar;
- ❖ Organizarea de acțiuni cu scop de ridicare a nivelului cultural al elevilor;
- ❖ Diversificarea ofertei curriculare la nivelul claselor de liceu, în scopul atragerii de elevi

- spre domenii care oferă posibilități sporite de angajare după finalizarea cursurilor;
- ❖ Realizarea de programe de pregătire specială cu elevii pentru examenul de bacalaureat;
 - ❖ Organizarea de acțiuni care au drept scop ridicarea nivelului de cultură și civilizație al elevilor;
 - ❖ Atragerea de fonduri europene (proiecte Erasmus +, POCU, POR) pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii și creșterea calității procesului de învățământ;
 - ❖ Realizarea unei gestionări eficiente, nepreferențiale și pe baza criteriilor de prioritate a fondurilor provenite de la bugetul local și celor extrabugetare;
 - ❖ Participarea la proiecte organizate de Primărie și alți reprezentanți (Consiliul Județean Timiș);
 - ❖ Colaborarea cu organele de ordine reprezentate de Poliția Lugoj, Jandarmerie, în scopul prevenirii actelor de delincvență.

Director
Prof. GHELESIAN Mihaela - Silvia



Întocmit director adjunct
Prof. POP Marcela - Delioara